



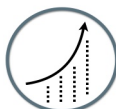
toute notre expertise à votre service

## DROITS DES INTERMITTENTS

7 heures



à distance



9,5 /10 (18 avis)



Description synthétique. Une description détaillée est remise lors de l'inscription.

### PUBLIC

Administratrice/administrateur, comptable, d'une structure de spectacle vivant  
Intermittents du spectacle ayant une fonction de chargé/e de production

### PRE-REQUIS

Aucun pré-requis n'est nécessaire.

### OBJECTIFS

- Comprendre le fonctionnement du mécanisme de l'allocation chômage
- Appréhender et respecter la réglementation en vigueur
- Sécuriser la partie employeur sans pénaliser les salariés dans leurs droits
- Répondre de manière efficiente aux questions des salariés intermittents sur leurs droits
- Se sentir légitime dans ses réponses aux salariés intermittents pour un meilleur dialogue social

### CONTENU DÉTAILLÉ - mis à jour le 12/01/2026

#### Comprendre les conditions d'indemnisation d'un intermittent

- Identifier les champs d'application des annexes 8 et 10
- Maîtriser les éléments liés à l'ouverture de droit :
  - admission
  - réadmission
  - prolongation des droits
- Gérer les ouvertures de droit multiples :
  - régime général
  - intermittence
  - droits rechargeables
- Assimiler le fonctionnement de l'indemnisation
  - calcul du salaire de référence
  - de l'allocation journalière
  - du nombre de jours indemnisés
- Comprendre le différé d'indemnisation

#### Sécuriser le traitement administratif

- Impacter le fonctionnement administratif lié à l'embauche sur les droits :
  - contrat long ou courts
  - interventions d'enseignement ou pédagogique
- Valider les obligations légales
  - des salariés
  - de l'employeur : AEM, avis de versement
- Les incidences en cas d'erreur
- Les dernières actualités de l'année



Mis à jour 12/01/2026

Copyright CAGEC©

