

MENER A BIEN SES MISSIONS D'ELU DU CSE D'UNE STRUCTURE CULTUREL

5 à 49 ETP : remplir son mandat en toute connaissance

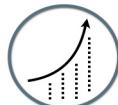
14 heures

CCN EAC

1285



à distance



8 /10 (18 avis)



TRANSITION

Description synthétique. Une description détaillée est remise lors de l'inscription.

PUBLIC

Salarié/e d'une entreprise culturelle de plus de 5 à 49 salariés maximum
Vouloir dialoguer et s'impliquer dans la vie de l'entreprise
Elargir ses connaissances

PRE-REQUIS

Appliquer la convention collective des entreprises artistiques et culturelle (idcc 1285)

OBJECTIFS

- Mener à bien ses missions d'ordre général d'élu du CSE
- Identifier les missions exceptionnelles et les cas particuliers
- Connaître les étapes à suivre lors d'une procédure
- Mettre en place les actions de prévention, d'information ou de sensibilisation

CONTENU DÉTAILLÉ - mis à jour le 12/01/2026

Mener à bien ses missions générales

- Formuler les réclamations salariales : individuelles, collectives, veille
- Réaliser un suivi régulier du fonctionnement de l'entreprise : réunion, information, consultation
- Utiliser tous les moyens matériels possibles : local, affichage, crédits d'heures, déplacements
- Contribuer au bien-être des salariés : négocier les avantages, organiser des activités sociales et culturelles...
- Promouvoir et s'assurer du respect par l'employeur de la santé et de la sécurité des salariés : consultations, réunions, commission SSCT, enquêtes accidents/maladies, saisine de l'inspection du travail

Mener à bien ses missions exceptionnelles

- Réaliser un suivi sur mesure du fonctionnement de l'entreprise (réunions extraordinaires ou suite à un événement grave, droit d'alerte, atteinte aux droits des personnes, en cas de danger)
- Collaborer avec les tiers de l'entreprise (experts, inspection du travail, conseil des prud'hommes)
- Recourir à l'expertise : en cas de risque grave, identifié et actuel, en cas d'introduction de nouvelles technologies ou de projet modifiant les conditions de santé et de sécurité ou les conditions de travail
- Identifier les freins au bon déroulement de sa mission : discrimination, délit d'entrave

Les cas particuliers

- Harcèlement moral / sexuel
Mettre en œuvre des actions de prévention : informer et sensibiliser, désigner un référent, enquêter, rédaction de la charte, affichage, règlement intérieur de l'entreprise
- Savoir réagir
Auprès du salarié (écoute, constitution de dossier, rassemblement des preuves, ...) ; auprès des autres entités (prévenir la direction, exercer le droit d'alerte, saisir le Conseil de prud'hommes, l'inspection du travail, un expert...)
- Accident du travail/maladie
Organiser réunion, délégation d'enquête, rapport, mesures préventives
- Licenciements
Rendre son avis en cas de licenciement économique/pour inaptitude/d'un salarié protégé
- Epidémie/pandémie
Vérifier le respect de la santé et de la sécurité des travailleurs ; évaluer les risques ; adapter la procédure d'information et de consultation ; adapter l'organisation des réunions/déplacement/crédits d'heures ; articuler son mandat avec l'activité partielle

